



إعلان عن تنظيم إستشارة رقم: 2026/02

بتاريخ: 15 فيفري 2026

التمويل: ميزانية التسيير 2026.

تعلن كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية بجامعة المدية عن تنظيم إستشارة لإختيار أقل وأحسن عرض قصد:

المشروع: التموين بالحلويات والمرطبات لفائدة كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية.

الحصة رقم 01: التموين بالحلويات والمرطبات الخاص بالإستقبال للكلية.

الحصة رقم 02: التموين بالحلويات والمرطبات الخاص بمخبر الدراسات التاريخية المتوسطة عبر العصور.

الحصة رقم 03: التموين بالحلويات والمرطبات الخاص بمخبر الاتصال السياسي والاجتماعي في الجزائر.

الحصة رقم 04: التموين بالحلويات والمرطبات الخاص بمخبر البحوث النفسية والاجتماعية.

الحصة رقم 05: التموين بالحلويات والمرطبات الخاص بمخبر علوم التربية للتوجيه والإرشاد.

المؤسسات المؤهلة والمهتمة بماته الاستشارة، بإمكانها سحب ملفات المشاركة من الأمانة العامة (مكتب الصفقات) بالكلية.

العروض يجب أن توضع باليد لدى نفس المصلحة بكلية العلوم الإنسانية والاجتماعية بالقطب الجامعي،

وتكون مرفقة بالوثائق المطلوبة وسارية المفعول المحددة في هاته الاستشارة، تقدم العروض كالاتي:

الملف:

1- ملف الترشيح: يتضمن ملف الترشيح، ما يأتي:

-التصريح بالترشيح (ممضي، مؤشر ومؤرخ)

-التصريح بالنزاهة (ممضي، مؤشر ومؤرخ)

-نسخة من السجل التجاري (مع توفر رمز النشاط).

-نسخة من بطاقة التسجيل الجبائي NIF .

-نسخة من بطاقة التعريف الإحصائي NIS.

-القانون الأساسي عندما يتعلق الأمر بشركة.

-نسخة من الإيداع القانوني للحسابات الاجتماعية لسنة 2025 بالنسبة للمؤسسات.

-نسخة من مستخرج من جدول الضرائب صافي من الديون أو رزنامة الدفع لسنة 2026.

-نسخ من شهادة أداء المستحقات CNAS, CASNOS, سارية المفعول.

-تقديم شهادة في حالة عدم الخضوع للضريبة (TVA).

2- العرض التقني: يتضمن العرض التقني، ما يأتي:

- التصريح بالاككتاب (ممضي، مؤشر ومؤرخ).
- مذكرة تقنية تبريرية (ممضي، مؤشر ومؤرخ).
- دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحته عبارة قرئ وقبل مكتوبة بخط اليد ويكون (مؤشر وممضي ومؤرخ).

3- العرض المالي: يتضمن العرض المالي، ما يأتي:

- رسالة العرض (النموذج المقدم دون تغيير ممضي ومؤرخ)،
- جدول الأسعار الوحدوية (النموذج المقدم دون تغيير ممضي ومؤرخ)،
- الكشف الكمي و التقديري (النموذج المقدم دون تغيير ممضي ومؤرخ)،
- ملاحظة: أي وثيقة من العرض المالي ليس عليها ختم الكلية ستبعد من الملف ويتم إلغاء العرض مباشرة.

-كيفية إيداع العروض

العروض الثلاثة تقدم في أظرفة منفصلة:

- أ-الظرف الأول: يحتوي على ملف الترشيح (مكتوب عليه عبارة ملف الترشيح، اسم المشروع و رقم الإعلان).
- ب-الظرف الثاني: يحتوي على العرض التقني (مكتوب عليه عبارة العرض التقني، اسم المشروع و رقم الإعلان).
- ج-الظرف الثالث: يحتوي على العرض المالي (مكتوب عليه : العرض المالي، اسم المشروع و رقم الإعلان).
- 4-الظرف الخارجي: توضع الأظرفة (1+2+3) في ظرف آخر مقفل بإحكام ويحمل العبارة المسجلة ادناه.

إستشارة رقم 2026/02 المتعلقة ب:

التموين بالحلويات والمرطبات لفائدة كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية.

الخصص رقم:

" لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض "

إلى السيد: عميد كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية، القطب الجامعي -المدينة (26000).

-حدد أجل تحضير العروض ب: ثلاثة 03 أيام ابتداء من تاريخ الإعلان عن هاته الاستشارة.

-تودع العروض قبل الساعة الثانية عشر زوالا 12H00 .

-حدد تاريخ فتح الأظرفة آخر يوم من تحضير العروض وهذا على الساعة: الرابعة عشر زوالا 14H00 بقاعة الاجتماعات الخاصة بالأمانة العامة

للكلية وإذا صادف هذا اليوم عطلة رسمية أو دينية يؤجل إلى يوم العمل الموالي، و يعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة لكل المتعهدين للحضور.

يمنح المشروع لمن يقدم أحسن عرض من حيث المزايا الاقتصادية والمتمثلة في أقل عرض مالي.

كل تعهد يصل بعد هذا التاريخ يعتبر ملغى.

عميد الكلية
15 فيفري 2026

